

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Số: **840** /GDĐT-TH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày **29** tháng 3 năm 2016

Về tập huấn cốt cán về triển khai
“Trường học kết nối” và quản lý dữ liệu
Giáo dục tiểu học qua mạng thông tin
trực tuyến

Kính gửi: Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện.

Thực hiện công văn số 869/BGDĐT-VP ngày 09/3/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc tập huấn cốt cán về triển khai “Trường học kết nối” và quản lý dữ liệu Giáo dục tiểu học qua mạng thông tin trực tuyến.

Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh triển khai kế hoạch tập huấn cụ thể như sau (thông báo thay thư mời):

1. Nội dung tập huấn:

Tập huấn và tư vấn, hỗ trợ về việc sử dụng mạng thông tin trong tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn trong lĩnh vực giáo dục Tiểu học:

- Bồi dưỡng phát triển năng lực cho cán bộ quản lý, giáo viên về việc tổ chức hoạt động sinh hoạt của tổ, nhóm chuyên môn; đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra, đánh giá theo Thông tư số 30/2014/TT-BGDĐT ngày 28/8/2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học và các hoạt động chuyên môn khác thông qua hệ thống “Trường học kết nối”.

- Tập huấn sử dụng phần mềm quản lý dữ liệu giáo dục tiểu học qua mạng thông tin trực tuyến.

2. Thành phần, số lượng

Mỗi Phòng Giáo dục và Đào tạo chọn cử 02 chuyên viên (Hoặc cán bộ, giáo viên tiểu học có trình độ về tổ chức, quản lý và kỹ năng Công nghệ thông tin).

3. Địa điểm, thời gian:

- Địa điểm: Hội trường Queen

Khách sạn Đại Nam, số 79 Trần Hưng Đạo Quận 1, TPHCM;

- Thời gian: 03 ngày từ ngày 07-09/4/2014, khai mạc 08 giờ ngày 07/04/2014.

4. Kinh phí

Dự án mô hình trường học mới Việt Nam chi trả kinh phí tiền ăn, tài liệu cho học viên trong thời gian tập huấn.

Đơn vị cử người tham gia tập huấn chi trả kinh phí phương tiện đi lại, công tác phí cho học viên theo quy định hiện hành.

5. Nhiệm vụ của các Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Chọn cử cán bộ, giáo viên đủ số lượng, đúng thành phần tham dự lớp tập huấn;
- Cán bộ, giáo viên tham dự tập huấn với tinh thần nghiêm túc và nỗ lực tiếp thu kiến thức được tập huấn.

Sau khi kết thúc đợt tập huấn cốt cán, Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh sẽ có văn bản hướng dẫn các Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng, triển khai kế hoạch tập huấn cho cán bộ quản lý và giáo viên các trường tiểu học trên địa bàn phụ trách./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc (để báo cáo);
- Lưu: VP, GDTiH.



Nguyễn Văn Hiếu

Ghi chú:

- Ban tổ chức đặt chỗ nghỉ và chi trả kinh phí phòng nghỉ cho đại biểu các Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Bình Chánh, huyện Củ Chi, huyện Cần Giờ, huyện Hóc Môn, huyện Nhà Bè, đại biểu các huyện có mặt từ 12g00 ngày 06/4/2016.
- Học viên tham gia tập huấn mang theo máy tính xách tay, thiết bị kết nối Internet (USB 3G), ổ cắm điện kéo dài (tối thiểu 3 mét);
- Thông tin liên hệ: Ông Nguyễn Minh Thiên Hoàng, chuyên viên Phòng Giáo dục Tiểu học Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh, điện thoại 0908686944